

BASES PER A LA PRESENTACIÓ DE PROJECTES DE COOPERACIÓ

1. CARACTERÍSTIQUES DE LA CONVOCATÒRIA

- 1.1 Cada any la convocatòria s'obre l'1 de març i es tanca el 31 del mateix mes.
- 1.2 Els projectes es poden presentar personalment o per correu certificat a la seu del Fons Pitiús de Cooperació (Carrer Arxiduc Lluís Salvador n° 19 baixos d'Eivissa. També s'hauran d'enviar per correu electrònic a l'adreça fpitius@pangea.org.
- 1.3 En el cas dels projectes de cooperació directa, aquests s'han de presentar personalment o per correu certificat a la l'Oficina Tècnica del Fons Pitiús a Nicaragua (Edificio Popol Na, De la Plaza España, 3 ½ cuadras abajo. Managua. Nicaragua). També s'hauran d'enviar per correu electrònic a l'adreça fpitius@pangea.org.
- 1.4 Cada entitat podrà presentar un màxim de tres projectes
- 1.5 L'import màxim de la subvenció per un projecte és de 90.000 euros, tenint en compte que cada entitat podrà obtenir com a màxim aquesta quantitat en cada convocatòria. És a dir, cada organització podrà presentar un, dos o tres projectes però la suma de la subvenció que demani en els projectes presentats no podrà superar els 90.000 euros.
- 1.6 Els projectes seran avaluats per la junta executiva del Fons la qual resoldrà d'acord al compliment de les bases. Les entitats a les quals no es concedeixi finançament per a projectes presentats tenen dret a rebre informació sobre els motius pels quals el projecte no ha estat seleccionat.
- 1.7 El dictamen favorable de l'informe tècnic no suposa necessàriament el finançament del projecte.
- 1.8 Els justificants del projecte hauran de tenir una data posterior a l'acceptació del mateix. S'exceptuaran els projectes que ja s'estan finançant amb caràcter de continuïtat. En aquest cas, els justificants podran tenir data de l'any natural en què es presenta el projecte.
- 1.9 No s'avaluaran aquells projectes que siguin presentats per entitats que tinguin pendent algun informe de dos convocatòries anteriors i no hagin justificat convenientment aquest retard.
- 1.10 Per a convocatòries posteriors es tindrà en compte el grau de compliment d'aquestes bases podent influir positivament o negativament en l'avaluació dels projectes presentats.

2. CRITERIS PRIORITARIS PER A LA VALORACIÓ DELS PROJECTES

2.1 Pel que fa als projectes:

- 2.1.1 L'impuls d'accions continuades que tinguin perspectiva de futur a càrrec de responsables locals, en el sentit que suposin l'autosuficiència, l'autonomia i l'autogestió, aprofitant els recursos materials, humans i tècnics de les pròpies comunitats.
- 2.1.2 El foment i la participació dels beneficiaris en totes i cadascuna de les seves fases: concepció, realització, gestió i avaluació.
- 2.1.3 La potenciació de la identitat cultural i ètnica dels pobles o grups perceptors del projecte.
- 2.1.4 El respecte als drets humans i el suport al treball organitzatiu de les comunitats populars, indígenes o de base.
- 2.1.5 L'afavoriment de la cooperació i l'intercanvi d'experiències Sud-Sud i Sud-Nord.
- 2.1.6 Els reforç dels valors d'equitat i tolerància, atenent a sectors doblement oprimits com són els infants, dones, grups ètnics...
- 2.1.7 L'orientació a la satisfacció de les necessitats fonamentals de les persones beneficiàries, tot cercant un canvi substancial en les causes estructurals que provoquen aquestes necessitats.
- 2.1.8 La implicació en el projecte d'autoritats locals, comissions de desenvolupament local i/o altres col·lectius o espais de concertació municipal, que fomentin la consolidació de la democràcia, la participació ciutadana i l'enfortiment municipal.
- 2.1.9 El suport a la cooperació municipalista que impulsa accions de cooperació emmarcades dins processos de desenvolupament locals liderats per les institucions i associacions locals, i no accions puntuals i desconnectades de la dinàmica local.
- 2.1.10 L'execució del projecte en aquells països en els quals el fons està treballant o hi hagi treballat en els darrers anys (Perú, Equador, Bolívia, Veneçuela, Nicaragua, El Salvador, Guatemala, Hondures, Marroc, Sàhara Occidental, Moçambic, Índia i Xina (Tibet). En els projectes presentats a través de la cooperació directa tindran prioritat aquells ubicats a Centreamèrica.

2.2 Pel que fa a aspectes tècnics i de seguiment es valoraran:

- 2.2.1 La coherència interna del projecte (relació entre justificació, objectius, resultats i activitats) i l'adequació dels recursos a la problemàtica exposada, fent un desglossament pressupostari el més detallat possible.
- 2.2.2 La sostenibilitat i/o la viabilitat del projecte.
- 2.2.3 La feina de seguiment, control i avaluació que pugui fer l'ONG que presenta el projecte, així com les activitats de sensibilització i difusió del mateix a Eivissa i Formentera.

3. REQUISITS QUE HAN DE COMPLIR LES ENTITATS SOL·LICITANTS

- 3.1 Ser persones jurídiques de naturalesa privada o pública, legalment constituïdes i inscrites en els registres corresponents.
- 3.2 En el cas d'entitats d'àmbit local, autonòmic o nacional, tenir una seu social o delegació permanent a Eivissa i/o Formentera i haver-hi treballat com a mínim durant 2 anys.
- 3.3 Tenir caràcter no lucratiu
- 3.4 Tenir entre les seves finalitats institucionals, segons els seus estatuts o reglament, la realització d'activitats relacionades amb la cooperació al desenvolupament i el foment de la solidaritat entre els pobles.
- 3.5 Tenir estructura suficient per a garantir el compliment dels seus fins socials i poder acreditar l'experiència i la capacitat operatives que resultin necessàries per assolir els objectius proposats.

4. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR A LA CONVOCATÒRIA

- 4.1 Instància per la qual se sol·licita subvenció per al projecte (Annex 1)
- 4.2 Documentació de l'entitat sol·licitant (presentar-la separada del projecte).
 - 4.2.1 Còpia dels estatuts de l'entitat
 - 4.2.2 Certificat d'inscripció en el Registre corresponent
 - 4.2.3 Targeta de identificació fiscal
 - 4.2.4 Documentació acreditativa que l'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries o de qualsevol altra naturalesa segons el que disposa la normativa vigent.
 - 4.2.5 Memòria d'activitats corresponent a l'any anterior, així com l'estat comptable i fonts de finançament
 - 4.2.6 Organigrama de l'entitat
 - 4.2.7 Certificat bancari de les dades del compte corrent on fer l'ingrés (només per les entitats que presentin projectes de forma directa).

Aquells documents que ja siguin en poder del fons de convocatòries anteriors no serà necessari presentar-los. S'exceptuen aquells que hagin de ser actualitzats periòdicament.

- 4.3 Documentació de la contrapart local (presentar-la separada del projecte)
 - 4.3.1 Còpia dels estatuts de l'entitat
 - 4.3.2 Acreditació de la seva constitució legal segons les lleis pròpies del país en qüestió
 - 4.3.3 Credencial del seu representant legal
 - 4.4.4 Memòria d'activitats corresponent a l'any anterior

Aquells documents que ja siguin en poder del fons de convocatòries anteriors no serà necessari presentar-los. S'exceptuen aquells que hagin de ser actualitzats periòdicament.

4.4 Memòria del projecte que haurà de contenir almenys els següents punts:

- 4.4.1 De l'entitat que presenta el projecte
 - Dades bàsiques completes (nom, adreça, telèfon, adreça electrònica).
 - Persona/es responsables del projecte.

4.4.2 De la contrapart local

- Dades bàsiques completes (nom, adreça, telèfon, adreça electrònica).
- Persona responsable del seguiment del projecte.

4.4.3 Del projecte

- Títol
- Resum del projecte (en una plana).
- Localització detallada (adjuntar-hi mapa i explicar com s'hi pot arribar, tipus de carretera, vehicle i temps que es necessita).
- Origen i justificació del projecte.
- Context socioeconòmic i polític.
- Nombre, tipus de beneficiaris (directes i indirectes) i criteris de selecció.
- Objectius que es persegueixen.
- Resultats esperats, indicadors i fonts de verificació.
- Descripció de la metodologia de treball.
- Descripció detallada de les activitats a realitzar d'acord amb els objectius proposats.
- Cronograma operatiu: duració del projecte i temporalització de les activitats.
- Recursos humans, tècnics i materials necessaris.
- Anàlisi de viabilitat i sostenibilitat del projecte (factors tècnics, econòmics, polítics, socials i ambientals que afecten a una o altra).
- Formes de seguiment, control i avaluació que portarà a terme l'entitat que presenta el projecte.
- Pressupost desglossat per partides seguint l'esquema següent

CONCEPTES	CONTRIBUCIONS EXTERNES			CONTRIBUCIONS LOCALS		COST TOTAL
	Fons Pitiús	ONG del Nord	Altres	ONG del Sud	Beneficiaris	TOTAL
COSTOS DIRECTES						
Terrenys						
Construccions						
Equips i subministres						
Personal local						
Personal expatriat						
Funcionament						
Fons rotatoris						
Imprevistos						
Altres						
Subtotal costos directes						
% Costos directes						
COSTOS INDIRECTES						
Entitat Nord						
Entitat Sud						
Subtotal costos indirectes						
% Costos indirectes						
TOTAL						

➤ **Sobre el pressupost**

- Es presentarà en la moneda local en què es faran les despeses i també en euros (tot indicant el canvi aplicat).
- El Fons Pitiús assumirà com a màxim fins el 80% del cost total del projecte, que s'haurà de completar amb l'aportació del 20% restant, com a mínim, de l'entitat sol·licitant, la contrapart local i/o els beneficiaris, entitats privades o administracions públiques.
- Els costos indirectes del projecte no podran superar el 8% de la subvenció concedida, tot entenent per costos indirectes les despeses administratives de l'entitat d'aquí i/o de la seva contrapart, derivades de la formulació, seguiment, avaluació del projecte
- En cas d'haver-hi costos imprevistos, aquests no seran superiors al 5% del pressupost total i es detallaran les despeses que es preveuen i com s'han calculat aquestes.
- Les aportacions fetes per altres organismes diferents del fons vindran avalades per un compromís per escrit de la seva aportació. Aquest document s'haurà d'ajuntar en el moment de la presentació del projecte o en el primer informe de seguiment que es presenti.

4.4.4 Altres

- En cas de ser un projecte que dona suport a la construcció d'infraestructures comunitàries (educatives, sanitàries, socials, ...) la propietat quedarà preferentment en mans d'institucions públiques o de la comunitat. De no ser així, s'haurà de justificar-ne la causa. A més, el fons no finançarà en cap cas l'adquisició de terrenys.

5. APROVACIÓ I JUSTIFICACIÓ

5.1 Pel que fa a l'aprovació i pagament del projecte

- 5.1.1 La resolució de la Junta Executiva serà notificada per carta certificada a l'entitat que hagi presentat el projecte.
- 5.1.2 En cas que el Fons no aprovi la totalitat de l'import sol·licitat, l'entitat haurà de reformular el pressupost d'acord amb la quantitat atorgada.
- 5.1.3 Es firmarà un conveni entre l'entitat a qui s'atorga el finançament pel projecte i el Fons, on quedaran reflectits els drets i deures d'ambdues parts.
- 5.1.4 L'abonament es realitzarà en dues parts: la primera d'un 80% de l'import total concedit; el 20% restant després de la presentació de l'informe de seguiment i de la justificació documental del 50% com a mínim de l'aplicació del primer pagament.
- 5.1.5 El primer pagament es farà efectiu en el moment en què l'entitat ho sol·liciti per escrit o per correu electrònic, sempre condicionat pels recursos econòmics disponibles en aquell moment en el Fons.
- 5.1.6 Els projectes que siguin aprovats i no superin els 9.000 euros seran abonats en un sol pagament. L'organització haurà de presentar les memòries dins els terminis que indica el punt 6 d'aquestes bases.

5.2 Pel que fa a l'**execució i seguiment** del projecte.

5.2.1 L'entitat haurà d'iniciar el projecte en un termini màxim de dos mesos a comptar des de la percepció efectiva de la subvenció.

5.2.2 Qualsevol canvi que es produeixi en el projecte i/o que pugui afectar als objectius, activitats o pressupost del mateix, es comunicarà per escrit al fons, que respondrà de la mateixa manera per comunicar la seva aprovació o denegació.

5.2.3 L'entitat sol·licitant haurà de responsabilitzar-se del correcte ús del finançament que s'atorgui, el qual, en cap cas, no es podrà desviar a cap altra finalitat, sense l'aprovació prèvia del Fons.

5.2.4 Així mateix, l'entitat es farà responsable de l'execució del projecte subvencionat i de garantir-ne la tasca de seguiment i control, havent de justificar la feina realitzada al Fons Pitiús.

5.2.5 El Fons es reserva el dret de fer un seguiment i avaluació sobre el terreny en qualsevol fase de l'execució del projecte i es podrà reunir amb la contrapart i els beneficiaris del projecte.

5.3 Pel que fa a la justificació del projecte

5.3.1 L'entitat a la qual el Fons atorgui finançament per a un projecte haurà de lliurar la següent documentació per tal de justificar l'execució:

- Un informe de seguiment, que inclourà una memòria narrativa i econòmica de la marxa del projecte, en el termini de sis mesos a comptar des de la data de lliurament del primer pagament.
- Un informe final, que inclourà una memòria narrativa i econòmica de l'execució del projecte, així com de les activitats de sensibilització i difusió que s'hagin portat a terme en relació amb el projecte, en el termini de sis mesos a comptar des de la data de lliurament del segon pagament.

5.3.2 En cas de no poder presentar cap informe en els terminis marcats, l'entitat haurà de presentar un escrit que justifiqui el retard en l'execució del projecte.

6. EMERGÈNCIA I AJUT HUMANITARI

L'efectivitat de les accions per fer front a una emergència es mesura segons la rapidesa de la resposta que es dona, la coordinació de tots els agents o organismes que s'impliquen, però sobretot en el coneixement que es tingui del país, del territori on es dona aquesta emergència. El Fons Pitiús no té capacitat ni prou recursos econòmics per donar resposta a qualsevol emergència que es doni.

Per aquesta raó el fons només participarà en emergències que es donin a països en els que hi hagi fet un treball previ i, per tant, tingui una informació puntual de les necessitats i un coneixement del territori. L'acció ha d'anar dirigida a articular-se amb els actors del territori i a suplir només allò que els beneficiaris no poden fer.

Només en cas de què es pugui donar una ajuda d'emergència efectiva i que compleixi les característiques abans descrites es participarà en la primera fase de l'emergència. Si no és així i, a través de les organitzacions amb les quals es treballa, es pot participar en la fase de rehabilitació (reconstrucció) donant perspectives de futur i mostrant el continuum emergència – rehabilitació – desenvolupament.

CARACTERÍSTIQUES

- 6.1 El projectes d'emergència o ajuda humanitària podran presentar-se en qualsevol moment de l'any mitjançant una memòria com la que apareix en el punt 4.4 d'aquestes bases.
- 6.2 Les entitats sol·licitants hauran de complir els requisits exigits en el punt 3 de les bases.
- 6.3 En el cas de l'emergència, es pot aprovar la concessió del 100% del pressupost del projecte i, en aquest cas, l'ajuda s'abonarà en un sol termini.
- 6.4 L'entitat receptora haurà de presentar una memòria descriptiva i econòmica sobre la utilització de l'ajuda rebuda en la forma que figura en aquestes bases. En el cas de les emergències, la memòria haurà de presentar-se en el termini d'un any a partir de la data del pagament.

SOL·LICITUD

Sr./Sra. _____ amb DNI núm. _____,
en representació de l'entitat _____,
en la qual ocupa el càrrec de _____.

Exposa:

Que aquesta entitat compleix les condicions exigides per ser beneficiària del Programa de concessió d'ajudes per a projectes de cooperació internacional al desenvolupament que concedeix el Fons Pitiús de Cooperació.

Sol·licita:

Que ens sigui concedida l'ajuda sol·licitada de _____ euros per al projecte
_____ a
_____ (país) _____, amb una despesa total de
_____ euros, per la qual cosa adjunt els documents requerits, la veracitat dels quals
certifico.

....., dede 200_

(Firma del sol·licitant)

Segell de l'entitat